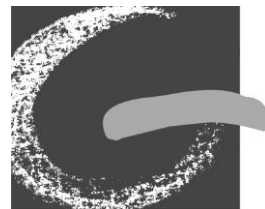


Gemäß §43 Abs. 3 Schulgesetz NRW(SchulG) zur Vorlage bei der Schule



Städt. Gesamtschule
Mönchengladbach-Hardt
Sekundarstufe I und II

Name, Vorname der Erziehungsberechtigten (Antragsteller):	Name des Kindes:
Telefon & E-Mail-Adresse:	Klasse/Stufe, Klassen-Beratungslehrer
Zeitraum, für den die Beurlaubung beantragt wird von: _____ bis: _____	Bitte beachten Sie die Hinweise zur Beurlaubung!

Es liegt folgender **wichtiger Grund** für die Beurlaubung vor (ggf. Anlage oder Bescheinigung beifügen):

Ort, Datum _____ Unterschrift Erziehungsberechtigte:r _____

Bei einem Tag	Genehmigung Klassen-/ Beratungslehrer: Die Beurlaubung wird <input type="checkbox"/> genehmigt <input type="checkbox"/> nicht genehmigt Bei Nichtgenehmigung Angabe der Gründe (z.B. Klassenarbeit, Termine der Abteilung, ...)	
	_____ _____	_____ _____
	Ort, Datum	Klassen-/ Beratungslehrer

bei mehr als einem Tag	Stellungnahme Klassen-/ Beratungslehrer: Die Beurlaubung wird <input type="checkbox"/> befürwortet <input type="checkbox"/> nicht befürwortet Bei Nichtbefürwortung Angabe der Gründe (z.B. Klassenarbeit, Termine der Abteilung, ...)	
	<hr/>	
	<hr/> Ort, Datum	<hr/> Klassen-/ Beratungslehrer
	Entscheidung der Abteilungsleitung/ Schulleitung: Der Antrag auf Beurlaubung wird <input type="checkbox"/> genehmigt <input type="checkbox"/> nur mit Beschränkung genehmigt (vgl. Erl.) <input type="checkbox"/> abgelehnt (vgl. Erl.)	
	<div style="border: 1px solid black; height: 150px; padding: 5px;"> Erläuterung: </div>	
	<hr/> Ort, Datum	<hr/> Abteilungs-/ Schulleitung

Internet
www.gesamtschule-hardt.de